MANAGER UN PROJET_1 JOUR

PRÉREQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis

DURÉE

1 jour, soit 7h00

TARIF

960 €

CERTIFICATIONS

Attestation de stage

PROCHAINE(S) SESSION(S) :

CE QUE VOUS ALLEZ APPRENDRE

- Savoir manager les différents acteurs du projet.
- Savoir accompagner le changement associé à un projet.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Savoir mettre en œuvre une approche efficace du management du changement associé à un projet.

PROGRAMME

Les incontournables du management de projet

Qu'est qu'une organisation de travail en mode projet ?

Comment définir un projet ?

Comprendre les raisons d'échec et de réussite d'un projet

Le rôle du chef de projet

Structuration du projet (Les phases)

Le Management de projet

- ***La communication sur et autour du projet.***
- ***Développer sa posture de manager de projet***
- ***Contribuer à la motivation des membres de l'équipe projet***

Gestion des situations difficiles

Gestion du temps et des priorités

Mettre en place un reporting efficace

Organiser la communication entre les membres de l'équipe projet

Gestion du temps et des priorités

Conduite du changement associée à la gestion de projet

Notion de rôles et de niveau d'implication : Qu'entend-on par changement et quels liens avec le management de projet ?

Prendre conscience des zones d'incertitudes à l'occasion d'un changement.

Les erreurs à éviter.

Mise en œuvre (comment passer à l'action / comment organiser & suivre le déroulement de ce qui a été prévu et accompagner le changement).

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Mise en situation collective, en sous-groupe.

Echanges d'expériences.

Apports théoriques.

Présentation dynamique et ludique.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

QCM ou étude de cas/mise en situation